

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Владимира
«Средняя общеобразовательная школа № 15»
ОКПО 32943424, ОГРН 1033302006440 ИНН/КПП 3328900287/332801001
Ул. Чернышевского, 76 ,600014,г. Владимир
тел./факс: (4922) 44-80-20
e-mail: sch15@edu.vladimir-city.ru, vlad15sch@mail.ru

ПРИКАЗ

N 50

от 17.03.2020 г

О введении режима повышенной готовности

Во исполнение постановления администрации города Владимира от 15.03.2020 № 558 «О введении режима повышенной готовности», приказа управления образования администрации г.Владимира от 16.03.2020 № 256-п «О введении режима повышенной готовности», в целях предупреждения возможного распространения коронавирусной инфекции среди обучающихся, родителей и сотрудников МБОУ «СОШ № 15» **приказываю:**

1. Ввести режим повышенной готовности в МБОУ «СОШ № 15».
2. Не допускать на рабочее место и территорию организации работников из числа граждан, в отношении которых приняты постановления санитарных врачей об изоляции, а также членов их семей.
3. С 16.03.2020 предлагать обучающимся и сотрудникам, прибывшим из стран, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции (2019-nCoV), на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию оставаться в режиме добровольной самоизоляции; в случае отказа граждан - сообщать в Роспотребнадзор по Владимирской области (тел. «горячей» линии: 8 800 200 05 45).
4. Секретарю учебной части Лоскутовой Н.А., администрации школы незамедлительно информировать о возвращении обучающихся и сотрудников учреждений, указанных в п. 1.2 — 1.3, в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания на указанных территориях, контактную информацию в управление образования по номеру телефона «горячей линии» 53 08 74 и по электронной почте pavlos@vladimir-city.ru.
5. С 16.03.2020:
 - отменить кабинетную систему обучения, закрепить за классами постоянные учебные кабинеты, максимально исключить переходы учащихся из одного кабинета в другой. Отв. заместитель директора Козлова С.А.;
 - разрешить свободное посещение занятий обучающимися по письменному заявлению родителей (законных представителей); допускается прием заявлений в дистанционном формате (скан-копии). Отв. классные руководители;
 - осуществлять прием граждан дистанционно (телефон, Интернет и т. п.);
 - при поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору

в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области администрации школы незамедлительно предоставлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) (в случае его выявления), обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

6. Предложить работникам и родителям (законным представителям) обучающихся при первых признаках респираторной инфекции оставаться дома (по месту пребывания) и незамедлительно обращаться за помощью в медицинскую организацию по месту прикрепления.

7. Обеспечить измерение температуры тела обучающимся и сотрудникам на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения в образовательной организации лиц с повышенной температурой и дальнейшим контролем вызова врача для оказания первичной медицинской помощи на дому; подготовить схемы изоляции детей с признаками ОРВИ, выявленными в образовательной организации. Отв. классные руководители, медицинские работники, дежурные администраторы.

8. Обеспечить ежедневный мониторинг посещения обучающимися образовательных организаций; ежедневно до 10.00 сообщать в управление образования информацию о количестве учащихся, не посещающих образовательную организацию, по форме согласно приложению на электронную почту: pavlos@vladimir-city.ru. Отв. классные руководители, секретарь учебной части Лоскутов Н.А.

9. Обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденным учебным планом, в том числе путем использования дистанционных технологий обучения и (или) корректировки учебного графика и рабочих программ. Отв. заместители директора по УВР Баркова А.Б., Ефимова Т.В., Волгино Г.Е., исполняющий обязанности заместителя директора по НМР Рыбина Н.В., руководители ШМО

10. Заместителю директора по АХР Восорову С.Г. принять все меры для проведения своевременных и эффективных дезинфекционных мероприятий с использованием разрешенных к применению образовательных организациях дезинфекционных средств, в том числе:

- увеличить кратность текущих влажных уборок в образовательных организациях с использованием дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указан режим обеззараживания объектов при вирусных инфекциях; обеззараживанию подвергать все поверхности в помещениях, включая учебный инвентарь, предметы обстановки, подоконники, дверные ручки, перила и др.;

- увеличить кратность проветривания помещений в образовательных организациях;

- обеспечить в учебных помещениях, санузлах для детей и сотрудников, умывальниках перед обеденным залом образовательных учреждений бесперебойное наличие мыла в дозаторах, дезинфицирующих средств для рук в дозаторах (или салфеток), наличие электрополотенец (или рулонных полотенец), наличие плакатов с правилами мытья рук;

- усилить меры личной гигиены персонала образовательных учреждений, включающие частое мытье рук с мылом или протирку их кожными антисептиками, использование масок для защиты органов дыхания, обеспечение

дезинфицирующими средствами, салфетками, кожными антисептиками для обработки рук.

11. Уведомить родителей всех обучающихся о введении режима повышенной готовности и требованиях данного приказа всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.

12. Администрации школы, педагогам проводить среди обучающихся и сотрудников разъяснительную работу о неукоснительном соблюдении санитарно-эпидемиологических мероприятий в целях обеспечения режима повышенной готовности.

13. В связи с необходимостью оперативного информирования быть доступным для коммуникации посредством телефонной связи и электронной почты в круглосуточном режиме.

14. Отменить:

- проведение спортивных и культурно-массовых внутришкольных мероприятий;
- открытие лагеря с дневным пребыванием на базе школы в дни весенних школьных каникул.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Кузнецова Н.В.